

PRAVIDLA PRO VÝDEJ STRAVY DO JÍDLONOSIČE

- 1) Odhlašovat oběd a odpolední svačiny mohou rodiče (zákonní zástupci) do sešitu u vchodu do třídy (v **případě mimořádných opatření** nahlásí pí. učitelce přebírající dítě) nejpozději do 11 hodin předešlého dne. **V případě náhlého onemocnění dítěte je vyzvedávání obědů do jídlonosiče možné pouze první den nemoci.**
- 2) Omlouvání dětí (**do 11 hod. předchozího dne – odhlášení stravy**) a komunikaci zákonných zástupců s MŠ slouží: **telefon 607 905 140, 776 657 816.** (vyzvedávání obědů v MŠ Olbramkostel od 12:10 hod. do 12:30 hod./ odpolední svačiny ve 13:00 hod.)
- 3) Strávník si osobně přijde v době od 12:10 hod. do 12:30 hod. pro odběr stravy do jídlonosiče.
- 4) **Do skleněných nebo znečištěných nádob stravu nepodáváme**, dle § 26 zákona nedoporučujeme také používat hliníkové nosiče č. 258/2000 o ochraně veřejného zdraví je osoba povinna zajistit, aby předměty běžného užívání za obvyklých nebo běžně nepředvídatelných podmínek nezpůsobily poškození zdraví fyzických osob nebo nepříznivě ovlivnilo potraviny nebo pokrm.
- 5) Dle vyhlášky č. 602/2006 odst. 2 má být oběd k přímé spotřebě, spotřebován do 4 hodin od výdeje. (pozn.: Bezpečnou volbou pro výdej stravy strávníkům jsou jednorázové obaly.)
- 6) Mezi výdejem stravy pro děti se jídlonosiče plnit nebudou. Strávník, který bude požadovat vydání do jídlonosiče bude muset počkat do ukončení výdeje pro děti.
- 7) Pomocná kuchařka si jídlonosiče převezme v ochranných pomůckách (rukavice ..) od strávníka v MŠ u vchodu do výdejny. Jídlonosiče položí na tác, aby nedošlo ke kontaminaci plochy. Naplní a předá strávníkovi. Následně sebe i tác vydezinfikuje. **V době mimořádných opatření** si jídlonosiče pomocná kuchařka převezme v ochranných pomůckách (rouška, rukavice ..) u vchodu do MŠ. Následně jde vchodem do výdejny, kde je položí na tác, naplní a odnese strávníkovi. Následně sebe i tác vydezinfikuje.